



Protokoll der öffentlichen GEMEINDERATSSITZUNG

Nr.: GR/008/2022

Aufgenommen am **Donnerstag, den 4. August 2022** im Sitzungssaal der
Gemeinde Scharnitz.

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:10 Uhr

Vorsitz:

Bgm. Christian Ihnenberger ✓

Ordentliche Mitglieder:

Vzbgm. Ing. Martin Kruselburger ✓

Andreas Lechner ✓

Kathrin Walch ✓

Mag. Vanessa Heiss-Hohenauer ✓

Patrick Borth ✓

Siegfried Gaugg ✓

Carmen Geiser ✓

Dipl. Ing. Marc Rupf ✓

Peter Leismüller ✓

Robert Mair ✓

Ing. Peter Reinpold ✓

Herbert Bodner entschuldigt - kein Vertreter

Anwesende Gemeindebürger: 6

Protokollführerin: Sonja Klotz

Tagesordnung

Eröffnung und Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit.

- 1) Bericht des Bürgermeisters.
 - 2) Bericht der Ausschüsse.
 - 3) Genehmigung des Protokolls der GR-Sitzung vom 07.07.2022.
 - 4) Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung von 2 Sondertafeln zur Beschilderung der Parkplätze Sportplatz und Ried, gemäß vorliegendem Angebot.
 - 5) Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung von 2 LED Warnanlagen, für die Querung Gießenbach und den Schulübergang beim Kloster, gemäß vorliegendem Angebot.
 - 6) Beratung und Beschlussfassung für die Ausschreibung der Schneeräumung ab November 2022.
 - 7) Beratung und Beschlussfassung zur Veräußerung eines Teilstückes des Gemeindegrundstückes Gp. 322/13 im Ausmaß von ca. 70 m², gemäß Beratung und Vorbesprechung im BRA.
 - 8) Anträge, Anfragen und Allfälliges.
 - 9) Personalangelegenheiten.
-

Niederschrift

Der Bürgermeister begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Der Bürgermeister stellt den Antrag, den TO-Pkt. 9) Personalangelegenheiten – unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, den TO-Pkt. 9) Personalangelegenheiten – unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

Ad 1) Bericht des Bürgermeisters.

- Der Vorentwurf für das örtliche Raumordnungskonzept liegt vor. Der Bauausschuss wird um eine umgehende Sichtung und Prüfung gebeten. Ende August sollte dieser wieder beim Raumplaner einlangen.
- Die Covid-Impfkation für die 4. Impfung, betreffend die Personen ab dem Alter 80+, hat gestartet. Sie wurden durch uns angeschrieben und wird durch Dr. Hofstötter durchgeführt. Für weitere Impfwillige und Risikopatienten wird es - in einer gemeinsamen Aktion am Plateau - die Möglichkeit geben, sich im Olympiazentrum Seefeld am 15.10.2022 - impfen zu lassen. Ein Postwurf folgt.

- Die ÖAMTC-Fahrradstation wurde nun beim Infozentrum montiert und bereits gut angenommen und genützt.
- Das „Begegnungscafe“ am 23.07.2022 war ein gelungener Nachmittag. Die vertriebenen Ukrainer haben sich sehr gefreut über die manch interessante und ungewöhnliche Kommunikation. Herzlichen Dank an die Organisatoren und Teilnehmer.
- Die Fa. Vonmetz wurde beauftragt einen Stein für das Eingangsportal zu besorgen, um das Plattlinger Wappen, welches wir zum Jubiläum erhalten haben - zu montieren.
- Die Subventionen an die diversen Scharnitzer Vereine werden demnächst ausbezahlt.
- Betreffend den Fußgängerübergang kann mitgeteilt werden, dass bei der Bezirkshauptmannschaft – Hr. Gstraunthaler - Rücksprache gehalten wurde. Es ist möglich diesen wieder zu aktivieren. Eine Frequenz von 50 Fußgängern/ Std. und ein GR-Beschluss sind notwendig.

Ad 2) Bericht der Ausschüsse.

Bericht Sozialausschuss – GRin Kathrin Walch

Folgende Themen wurden besprochen:

- Austausch mit Frau Halbertschlager betreffend eine Tagesbetreuung für Senioren in Scharnitz
- Betreffend Kindergarten-Personal findet eine Besprechung mit der Leiterin nächste Woche statt.

Der Gemeinderat wird dahingehend informiert.

Ad 3) Genehmigung des Protokolls der GR-Sitzung vom 07.07.2022.

Schriftlich sind keine Einwände eingelangt.

Der Gemeinderat nimmt das Protokoll mit 9 Fürstimmen und 3 Enthaltungen (GR Borth, Vzbgm. Kruselburger und GRin Mag. Heiss-Hohenauer - da bei der Sitzung nicht anwesend) zur Kenntnis – von den bei der Sitzung am 07.07.2022 anwesenden Gemeinderäten werden keine Einwände vorgebracht.

Ad 4) Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung von 2 Sondertafeln zur Beschilderung der Parkplätze Sportplatz und Ried, gemäß vorliegendem Angebot.

Dem Gemeinderat liegen das Angebot der Fa. Neuhauser und der Entwurf vor. Es wird angeregt und beraten, eine bildliche Darstellung von Radfahrern und Wanderern hinzuzufügen und gemäß dem Vorschlag - betreffend die Situierung beim Fußballplatz und Ried- Zufahrt - so vorzunehmen.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig 2 Sondertafeln zur Beschilderung der Parkplätze Sportplatz und Ried gem. vorliegendem Angebot der Fa. Neuhauser in Höhe von € 1.236,77 und entsprechende Kennzeichnung für Radfahrer und Wanderer – wie besprochen – anzuschaffen.

Ad 5) Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung von 2 LED Warnanlagen, für die Querung Gießenbach und den Schulübergang beim Kloster, gemäß vorliegendem Angebot.

Der Gemeinderat berät sich, und möchte mehrheitlich abwarten mit der Anschaffung einer zweiten Anlage, bis möglicherweise wieder ein Fußgängerübergang im Bereich Raiffeisenbank/Gemeindeamt kommt. Es kann immer noch eine weitere Anlage bestellt werden. Die Schülerlotsen sollen weiterhin für den Frühdienst im Bereich Übergang Kloster eingeteilt werden. Bgm. Ihrenberger und GRin Mag. Heiss-Hohenauer sind für die Anschaffung von 2 Anlagen.

Angebot Fa. Neuhauser: Standort Gießenbach
Standort Volksschule/Kloster

€ 4.456,25 netto
€ 4.490,15 netto

Der Gemeinderat beschließt mit 10 Fürstimmen und 2 Gegenstimmen (Bgm. Ihrnberger und GRin Mag. Heiss-Hohenauer) nur eine LED Warnanlage für die Querung Gießenbach – gemäß Angebot der Fa. Neuhauser – in Höhe von € 4.456,25 netto – anzuschaffen.

Ad 6) Beratung und Beschlussfassung für die Ausschreibung der Schneeräumung ab November 2022.

Dem Gemeinderat liegen die Ausschreibungskriterien und der entsprechende Lageplan dazu vor – gemäß Vorbereitung von GR Ing. Reinpold. Es ist zu beraten, ob die Vergabe für die Dauer von 3 oder 5 Jahren beschlossen wird. Die Ausschreibung soll wie damals im gleichen Rahmen – für die Räumungs- und Haftungsbedingungen – mit einer Vereinbarung erfolgen. Die heimischen Bürger, Bauern und Unternehmer werden einzeln angeschrieben, damit sie ein Angebot – in Form eines Jahrespauschalpreises mit Bezeichnung des Teilabschnittes – bis zum 23.08.2022 im Gemeindeamt abgeben können.

Es geht um die Schneeräumung und Erstsplittung bis spätestens 6:30 Uhr.

Folgende Bereiche sind – wie im vorgelegten Übersichtsplan – anzubieten:

Gießenbach (GH Ramona bis Stall Thaler, Bahnhof Gießenbach, Einfahrt Süd-West und Süd-Ost), Oberdorf, Schrafflbrücke bis Schönwieshof, Siedlung/Tannrain und Bahnhofstraße.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Ausschreibung der Schneeräumung für 5 Jahre gemäß der ausgearbeiteten Kriterien und Bereiche in den Übersichtsplänen. Angebote von Einheimischen, können bis zum 23.08.2022 im Gemeindeamt in Form eines Jahrespauschalpreises abgegeben werden.

Ad 7) Beratung und Beschlussfassung zur Veräußerung eines Teilstückes des Gemeindegrundstückes Gp. 322/13 im Ausmaß von ca. 70 m², gemäß Beratung und Vorbesprechung im BRA.

Der Verkauf des Teilstückes Gp. 322/13 im Bereich Gaugg Heinz und Scharmer Fabienne wurde bereits im vorangegangenen Bauausschuss besprochen. GR Leismüller möchte dies aber erneut im Bauausschuss besprechen und den Verkauf abwägen. Da es sich um eine weitere Zufahrt zum Grundstück der Bundesforste handelt und ein Notweg zu überdenken ist. Immerhin plant die ÖBF ein Großprojekt von 39 Wohnungen. GR Ing. Reinpold informiert, dass ebenso, für größere Grundstücke und Projekte, zu besprechen ist, einen Bebauungsplan zu verordnen. Betreffend den Tausch für die Zufahrt und die dahingehenden Änderungen der Holznutzungsrechte für die ÖBF werden dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht. GRin Geiser ist der Meinung, dass es zu überlegen gilt, einen Zusatzweg für Fußgänger und Radfahrer zu erhalten. Der Gemeinderat ist sich einig, diesen Punkt zu vertagen. Der Bauausschuss soll sich nochmal damit befassen und entsprechend abwägen.

Der Gemeinderat beschließt mit 11 Fürstimmen und 1 Enthaltung (Bgm. Ihrnberger) diesen Punkt zu vertagen und dem Bauausschuss zur Behandlung zu übergeben.

Ad 8) Anträge, Anfragen und Allfälliges.

- Ein Aufbewahrungsort für die Schutz-Bekleidung der Schülerlotsen wird gesucht. Der Bürgermeister schlägt vor, ein Angebot über weitere Mäntel und Jacken einholen, damit jeder Schülerlotse seine Bekleidung daheim hat. Von Frau Vonmetz kommt die Anregung, an den Übergängen bunte Maskottchen „Achtung Kinder“ aufzustellen. GR Lechner schaut sich das an, ob man diese selber machen kann.

- GR Leismüller regt an, wieder eine Bank beim Friedhof zu platzieren.
- GR Leismüller fragt an, wie es denn mit der Grabpflege beim Alt-Bgm. Neuner (Kortler) und bei Herrn und Frau Tacken aussieht. Beim Grab „Kortler“ wird der Bürgermeister eine Lösung finden. Beim Grab Tacken sollten die Vereine (vor allem die damals begünstigten) daran erinnert werden.
- GRin Mag. Heiss-Hohenauer informiert, dass der Stadel vom verstorbenen Wörnle Josef baufällig ist. Die Kinder kommen vermehrt auf die Idee dort zu spielen. Der Bürgermeister wird den Bauhof beauftragen, sich die Bausubstanz anzuschauen.
- GR DI Rupf fragt an, wie es denn mit der Einfriedung beim Recyclinghof aussieht. Der Bürgermeister informiert, dass heute mit den Arbeiten begonnen wurden.
- GRin Walch informiert, dass eine Jungbürgerfeier wieder einmal anstehen würde. Die letzte war im Jahr 2016 und wurde durch den Gemeinderat und Mithilfe von Vereinen kostengünstig organisiert. Die „Wiederbelebung“ wird vom Sozialausschuss in Angriff genommen.

Der Bürgermeister bedankt sich beim Gemeinderat und schließt die Sitzung. Weiter im Protokollbuch für Nicht-Öffentliches.

Ad 9) Personalangelegenheiten.

Folgende Beschlüsse wurden im Nicht-Öffentlichen Teil gefasst:

*Der Gemeinderat beschließt einstimmig Frau Mittich Susanne gemäß erfolgter Stellenausschreibung - zum ehestmöglichen Dienstbeginn - als Parkraumwächterin anzustellen.
Beschäftigungsausmaß 62,5% - 25 Std./Woche mit einer unregelmäßigen 6 Tage-Woche.*